

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя школа №18 г.Волгодонска  
(МБОУ СШ №18 г.Волгодонска)

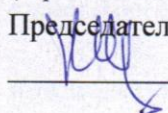
РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:

решением педагогического совета

МБОУ СШ №18 г.Волгодонска

( протокол № 243 от 28.08.2010)

Председатель ПС

  
Д.В.Шляков

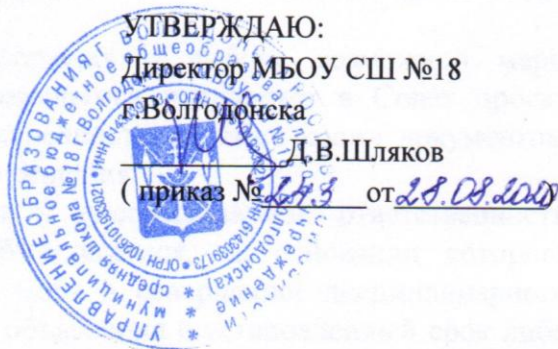
УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СШ №18

г.Волгодонска

Д.В.Шляков

(приказ № 243 от 28.08.2010)



**Положение о порядке учета мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся при принятии нормативных актов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 (часть 3,4 ст.30), уставом образовательного учреждения, ФГОС общего образования.

1.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МБОУ СШ №18 г.Волгодонска (далее - Школа), учитывается мнение советов обучающихся, родителей, представительных органов работников (далее - ПК), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

1.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательным учреждением.

**2. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их интересы**

2.1. Директор Школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет обучающихся и Совет родителей.

2.2. Советы родителей и обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.3. В случае если Совет обучающихся и Совет родителей выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Советы обучающихся и родителей высказали предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.4. В случае если мотивированное мнение Советов обучающихся и родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель школы учитывать не планирует, руководитель (иной орган управления) в течение трех дней после получения

мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советами обучающихся и родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

### **3. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося**

3.1. Директор Школы при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор Школы пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок.

3.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором Школы в Совет не позднее 5 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

3.4. Совет в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Школы свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.5. В случае если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.6. В случае если Совет выразил несогласие с проектом приказа, он в течение трех рабочих дней проводит с директором Школы дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При недостижении согласия по результатам консультаций директор Школы до истечения семи рабочих дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

3.7. Директор Школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни и каникул.