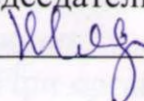



РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:
решением педагогического совета
МБОУ СШ №18 г.Волгодонска
(протокол № 9 от 27.06.2018г)
Председатель ПС

 Д.В.Шляков



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СШ №18
г.Волгодонска

 Д.В.Шляков

(приказ № 286 от 27.06.2018)

Положение

об организации индивидуального обучения на дому для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.12.2017 №7 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Настоящее положение разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами на дому или в медицинских организациях и регулирует возникающие при этом отношения между участниками образовательного процесса.

1.3. Участниками образовательного процесса при организации обучения по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому или в медицинских организациях являются: обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение (далее - обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении); МБОУ СШ №18 г.Волгодонска, осуществляющую на основании лицензии образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам (далее - по общеобразовательным программам); родители (законные представители)

обучающихся, нуждающихся в длительном лечении; педагогические и иные работники МБОУ СШ №18 г.Волгодонска.

1.3.Настоящее положение регламентирует порядок организации предоставления образования обучающимся, а также детям-инвалидам, осваивающими основные общеобразовательные программы на дому или в медицинских организациях.

1.4.При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.Порядок организации образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому.

2.1.Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее - обучающиеся на дому), может быть организовано обучение на дому.

2.2.Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ СШ №18 г.Волгодонска с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение №1 к Положению). В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях школы.

2.3.Директором МБОУ СШ №18 г.Волгодонска в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому.

2.4.Зачисление обучающегося на дому в школу при переводе по новому месту жительства осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

2.5.Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для организации обучения на дому обучающихся, являются следующее нарушение в оформлении:

2.5.1.Тексты документов написаны неразборчиво.

2.5.2. В документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления.

2.5.3.Документы исполнены карандашом.

2.5.4.Документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.6. Основанием для отказа в организации обучения на дому обучающихся является отсутствие в заключение медицинской организации сведений о необходимости обучения ребенка на дому.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в п.2.5., 2.6. настоящего положения, принимается решение об отказе в принятии документов, необходимых для организации обучения на дому обучающихся, заявителю выдается решение об отказе (приложение №2 к Положению).

2.7. Отношения между МБОУ СШ №18 г.Волгодонска и родителями обучающихся индивидуально на дому и условия организации учебного процесса оформляются договором (приложение №3 к Положению).

2.8. Организация обучения на дому по общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору. Индивидуальный учебный план разрабатывается МБОУ СШ №18 г.Волгодонска на основании СанПиН с учётом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом руководителя. Максимальный общий объём недельной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.

2.9. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.10. Заместителем директора по УВР ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указывается дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.11. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

2.12. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.13. При организации обучения на дому МБОУ СШ №18 г.Волгодонска по договору:

- предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно -методическую, справочную литературу;

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

-оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.

2.14. По завершении обучающимися на дому освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

2.15. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательная организация выдает документы об образовании.

2.16. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, не имеющим основного общего и среднего общего образования, и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, образовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельства об обучении.

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней школы №18 г.Волгодонска
Д.В.Шлякову
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
ребенка

проживающего по адресу: _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
обучение на дому в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное «___» _____
20__ г. № _____

(наименование медицинской организации)

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор,
использование, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение,
распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение)
моих персональных данных (данных моего (ей) сына (дочери)).

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

Дата _____ / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов
№ _____ от _____

Гр. _____, проживающий по
(Ф.И.О. полностью)

адресу: _____,
обратился в _____ за предоставлением
услуги «Организация индивидуального обучения на дому по состоянию
здоровья».

По результатам рассмотрения заявления принято решение: отказать в
приеме документов для предоставления услуги «Организация
индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья» в соответствии с

(Причина отказа в приеме документов)

Директор МБОУСШ №18
г.Волгодонска

Д.В.Шляков

Телефон: _____

Экземпляр решения получил: _____ (_____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

(Номер и дата доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя (в случае получения решения представителем заявителя)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(Дата получения решения)

Договор

об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

г. Волгодонск

_____ Г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа №18 г.Волгодонска, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Шлякова Дмитрия Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____, обучающегося _____ класса, именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Учреждением, реализующим основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана согласно приложению к настоящему договору из расчета ___ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с _____ по _____.

2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», размещенный на официальном сайте Учреждения (dnevnik.ru), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании/свидетельство об обучении).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в

соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Учреждения, Правил для обучающихся и иных локальных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.2.4. Своевременно представлять Учреждению необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

3.1.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ г.

3.2.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Учреждение

347380, Ростовская область

г. Волгодонск, ул. Гагарина, д. 29

тел: 8(8639) 24 73 01

эл. почта: school18buh@yandex.ru

Директор МБОУ СШ №18

г. Волгодонска

_____ Д.В. Шляков

Представитель

